

Incontro informativo studenti LILEC OVERSEAS 2021/22



ALMA MATER STUDIORUM
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA



Dipartimento di Lingue, Letterature e
Culture Moderne - LILEC

LEGGERE ATTENTAMENTE...

- Bando OVERSEAS (Pubblicato sul Portale)
- Schede informative delle Università ospitanti con le particolarità dello scambio
- Indicazioni per la stesura del progetto di studio
- Requisiti linguistici richiesti da università ospitante (schede informative allegate al bando)
- Pagine del proprio CDS relative alla mobilità internazionale



SCADENZE

(ART. 14 BANDO OVERSEAS)

- **14 ottobre - 16 novembre 2020 ore 13:00:** Presentazione delle domande per il posto scambio (MAX. CANDIDATURA SU 3 SEDI)
- **30 ottobre 2020:** Presentazione Attestazione ISEE (oltre questa data è possibile presentarla fino al termine perentorio del 16 novembre 2020 con un'indennità di 100 € che verrà addebitata contestualmente alla seconda rata)
- **11 gennaio 2021 :** Pubblicazione delle graduatorie di merito (NON VERRANNO INVIATE COMUNICAZIONI SCRITTE)
- **11-12 gennaio 2021 ore 23.59:** I candidati vincitori dovranno accettare il posto scambio (SARANNO CANCELLATI DALLE ALTRE GRADUATORIE)
- **13-14 gennaio 2021 ore 23.59 :** I candidati idonei risultati vincitori dovranno accettare il posto scambio



PUOI CANDIDARTI SE SEI ISCRITTO ALL'UNIBO PER L' A.A. 2021/2022

Per candidarsi occorre essere iscritti:

- almeno al II anno di un Corso di Laurea triennale
- Almeno al II anno di una Laurea Magistrale a ciclo unico
- ad una Laurea Magistrale.



ATTENZIONE - LAUREANDI MARZO 2021 (Art.4)

Gli iscritti all'a.a. 2019/2020 che intendono **laurearsi entro marzo 2021:**

- Possono candidarsi per «carriera futura» su condizione che nell' a.a. 2021/2022 si siano iscritti ad una LM UNIBO.



ATTENZIONE - LAUREANDI MARZO 2022 (Art. 4)

Gli iscritti all'a.a. 2020/2021 che intendono **laurearsi entro il 31 marzo 2022:**

- non devono pagare le tasse per l'a.a. 2021/2022
- possono candidarsi solo per uno scambio che si svolgerà nel **I semestre 2021/2022**
- Non devono modificare il PDS (pena: pagamento nuovo anno di tasse)



Presentazione del LA su ALMA RM

Scegli il tipo di attività da svolgere (Art. 2 Bando):

1. Frequenza di corsi ed esami
2. Preparazione tesi
3. Studio lingua e cultura Asia e Giappone (solo Università indicate nel Bando)
4. Studio Lingua e cultura Cinese (solo Università indicate nel Bando)
5. Teaching Assistant di lingua italiana (solo presso le 4 Università indicate nel Bando)



IL LEARNING AGREEMENT

Il **Learning Agreement (LA)** è un accordo che comprende le attività formative (AF) UNIBO che si vogliono sostenere all'estero e le corrispondenti all'estero che si vogliono seguire.

È necessario:

1. Fissare un **colloquio** con il **delegato OVERSEAS** per valutare le AF da inserire nel LA.
2. Compilare il LA su **AlmaRM**.
3. Riceverne l'**approvazione prima della partenza**.



LA SCELTA DELLE ATTIVITA' FORMATIVE DA SOSTENERE ALL'ESTERO

Prestare particolare attenzione alla scelta delle attività formative da sostenere all'estero per non avere poi problemi di riconoscimento in carriera.

Si consiglia di consultare a questo proposito il delegato OVERSEAS, Prof. Francesco Vitucci.



PARTICOLARITA' LILEC IN MOBILITA'

Gli insegnamenti di *Lingua e linguistica* (nell'ambito dei corsi di laurea triennale) e quelli di *Linguistica, Traduzione, Mediazione, Linguaggi specifici* ecc. (nell'ambito dei corsi di laurea magistrale) valgono **tutti 9 crediti e includono sia una parte metalinguistica, sia una parte di esercitazioni pratiche di lingua.**

Queste due parti NON POSSONO essere separate: è OBBLIGATORIO sostenere all'estero gli esami relativi a ENTRAMBE le componenti, per 9 crediti totali.



LA COMPONENTE LINGUISTICA NEL LA

Nei corsi di laurea triennale, la **componente di linguistica** verrà sostituita da un insegnamento di linguistica che affronti la lingua da un punto di vista metalinguistico/ teorico, o, nel caso in cui ciò non sia fattibile, da un altro insegnamento adeguato.

Nei corsi di laurea magistrale, si dovrà scegliere un insegnamento che si avvicini il più possibile, come argomento, a quello che si andrà a sostituire nel piano di studi. Per esempio: un insegnamento di traduzione non può essere riconosciuto al posto di un insegnamento di linguaggi specifici.



PARTE PRATICA DI LINGUA

In entrambi i corsi di laurea, triennale e magistrale, per ottenere il **riconoscimento della parte pratica di lingua (esercitazioni)**, il livello di competenza nelle varie abilità dell'insegnamento di lingua seguito all'estero deve essere esplicitamente dichiarato (nella denominazione dell'insegnamento stesso o nel suo programma) e deve corrispondere al livello dell'insegnamento nel relativo esame a Bologna.

I livelli di cui sopra si riferiscono al Quadro Comune Europeo di riferimento per le lingue (si veda il link <http://www.cla.unibo.it/corsi/almaenglish/destinatari-e-obbiettivi>). Solo nel caso in cui il livello non sia esplicitamente dichiarato, è necessario presentare una lettera firmata dal(la) docente dell'insegnamento seguito all'estero, in cui si dichiara il livello raggiunto. I programmi degli insegnamenti online presso il nostro Ateneo (*Guideweb*) forniscono informazioni sui livelli.



Scelta delle AF per studenti in partenza per scambi annuali (9-12 mesi)

E' **sconsigliato** agli studenti in partenza per scambi di durata annuale di **inserire più di TRE annualità di Lingua e linguistica**, che vanno comunque articolate secondo queste due alternative:

1. DUE annualità della Lingua e linguistica relativa al paese ospitante + UNA annualità di un'altra Lingua e linguistica;
2. TRE annualità di Lingua e linguistica relative a tre diversi contesti linguistici.

Non si dà quindi la possibilità di frequentare TRE annualità della medesima Lingua e linguistica, né di frequentare più di UNA annualità di qualsiasi lingua diversa da quella del paese ospitante.



Scelta delle AF per studenti in partenza per scambi semestrale (4-6 mesi)

E' sconsigliato agli studenti in partenza per scambi di durata semestrale (one term) inserire

- più di DUE annualità di Lingua e Linguistica, che devono comunque essere relative a due diversi contesti linguistici.

Non si dà quindi la possibilità di frequentare DUE annualità della medesima Lingua e linguistica ed è fortemente sconsigliato frequentare DUE annualità della medesima Letteratura.



Manuale per la compilazione del LA

Scaricalo dalla tua pagina AlmaRM!

[Torna indietro](#) [Stampa](#)

Learning Agreement 97164

[Che cos'è il Learning Agreement](#)

[Note sulla modifica di Learning Agreement approvati](#)

[Leggi il manuale per la compilazione](#)

[Note per la compilazione](#)

La Scuola di Lingue e Letterature Straniere richiede agli studenti di compilare il LA online solo dopo un colloquio preventivo con il docente responsabile dello scambio, presentarsi con:

- proposta documentata degli esami da sostenere all'estero (stilata consultando il sito web dell'Università straniera)
- proposta di corrispondenza dei suddetti esami con gli insegnamenti previsti dal proprio Piano di studio.

Per ogni informazione è possibile rivolgersi all'Ufficio Esteri della Scuola (faclingue.esteri@unibo.it)
via Filippo Re, 8
40126-Bologna

[Dati dello studente](#)

Cognome:
Nome: SOFIA
Numero di Matricola:
Email istituzionale:

Presentazione LA su AlmaRM

Gruppo di corrispondenza 1 Cancella

Attività estere	
Nome attività ed eventuale codice	ECTS
<input type="text"/>	<input type="text"/>

Aggiungi attività estera

ECTS totali: 0

Attività da riconoscere	
Aggiungi i corsi dall'elenco sottostante:	
Primo anno	
<i>Piano di studi</i>	
<input type="checkbox"/>	29879 DIDATTICA DELLE LINGUE MODERNE (LM) - 6 CFU
<input type="checkbox"/>	26019 ENGLISH WOMEN'S LITERATURE - LETTERATURA INGLESE DELLE DONNE - 6 CFU
<input type="checkbox"/>	32589 FILOGIA GERMANICA 1 (LM) - 6 CFU
<input type="checkbox"/>	26020 GERMAN WOMEN'S LITERATURE - LETTERATURA TEDESCA DELLE DONNE - 6 CFU
<input type="checkbox"/>	31031 LETTERATURA INGLESE 1 - 9 CFU
<input type="checkbox"/>	30030 LETTERATURA INGLESE 1 (LM) - 9 CFU
<input type="checkbox"/>	31146 LETTERATURA INGLESE 2 - 9 CFU

Se il corso non è presente nell'elenco inserisci il codice materia:
Codice materia CFU Aggiungi

Se vuoi che siano riconosciuti dei crediti a scelta:
CFU SSD Mostra tutti gli SSD Aggiungi

CFU totali: 0

Aggiungi gruppo

Le attività formative inserite comportano una variazione al piano di studio presentato? Si No

Cancel



GRUPPI DI CORRISPONDENZA

- «**Attività Estere**»: codice, nome e numero di crediti esteri (*units*, *credit hours*, *points* ...) dell'attività che si intende svolgere presso l'Università ospitante.

Controllare che l'attività scelta si svolga nel semestre di soggiorno

- «**attività da riconoscere**»: codice, nome e numero di CFU dell'attività Unibo che corrisponde, per **tipologia, contenuto e numero di CFU**, a quella che si svolgerà all'estero.



GRUPPI DI CORRISPONDENZA

Le attività devono essere

suddivise in gruppi di corrispondenza

omogenei per argomento/settore scientifico
disciplinare

NON elencate in un unico gruppo.



OK

Gruppo di corrispondenza 1

Attività estere				Attività da riconoscere				
Attività	Esame superato	Voto	Data	Attività	Lo studente richiede il riconoscimento	Riconoscimento ammesso	Voto	Crediti da riconoscere
Attività presenti nel Learning Agreement				Attività presenti nel Learning Agreement				
Japanese language course - 5 Credits	si, da riconoscere	B	26/02/2019	31211 - LINGUA E LINGUISTICA GIAPPONESE 2 - 9 CFU	si	si	29	9
Kanji course - 1 Credits	si, da riconoscere	A	26/02/2019					
Credits totali da riconoscere: 6				CFU totali da riconoscere: 9				

Gruppo di corrispondenza 2

Attività estere				Attività da riconoscere				
Attività	Esame superato	Voto	Data	Attività	Lo studente richiede il riconoscimento	Riconoscimento ammesso	Voto	Crediti da riconoscere
Attività presenti nel Learning Agreement				Attività presenti nel Learning Agreement				
Introduction to Asian cinema culture - 2 Credits	si, da riconoscere	B	26/02/2019	31335 - LETTERATURA GIAPPONESE 3 - 9 CFU	si	si	27	9
Asian cinema before 1945 - 2 Credits	si, da riconoscere	B	26/02/2019					
Immigration in Japan: a socio-legal perspective - 2 Credits	si, da riconoscere	D	26/02/2019					
Literary theory - 2 Credits	si, da riconoscere	B	26/02/2019					
Thinking about Japanese Society in the 21st century from Gender Perspectives - 2 Credits	si, da riconoscere	B	26/02/2019					
Credits totali da riconoscere: 10				CFU totali da riconoscere: 9				

NO elenco di attività eterogenee

Gruppo di corrispondenza 1

Attività estere		Attività da riconoscere	
<ul style="list-style-type: none">LA1PJ1-IWLP Japanese Level 1 - 10 ECTSEC322-Economics of Labour - 10 ECTSAP1ID1-International Development: Global and Local Issues - 10 ECTSEC208-Business Economics - 10 ECTS	ECTS totali: 40	<ul style="list-style-type: none">31070 - LINGUA E LINGUISTICA GIAPPONESE 1 - 9 CFU02529 - ECONOMIA AZIENDALE - 9 CFU02977 - ECONOMIA DEL LAVORO - 9 CFU19695 - GEOGRAFIA DELLO SVILUPPO - 9 CFU	CFU totali: 36



N.B. Un'attività estera che prevede solo pass/failed non può essere riconosciuta con un insegnamento Unibo che prevede un voto, per evidenti difficoltà nel convertire l'idoneità in voto!

- Gruppo di corrispondenza 3

Attività estere				Attività da riconoscere				
Attività	Esame superato	Voto	Data	Attività	Lo studente richiede il riconoscimento	Riconoscimento ammesso	Voto	Crediti da riconoscere
Attività presenti nel Learning Agreement				Attività presenti nel Learning Agreement				
Child language acquisition, corpus-based knowledge - 10 ECTS	si, da riconoscere	Pass	27/02/2018	78705 - ENGLISH LINGUISTICS 2 (LM) - 9 CFU	si		?	9
ECTS totali da riconoscere: 10				CFU totali da riconoscere: 9				

COMPILAZIONE GRUPPI DI CORRISPONDENZA

Le attività Unibo previste dal Piano didattico del tuo CdS le puoi selezionare dall'elenco:

Attività da riconoscere

Aggiungi i corsi dall'elenco sottostante:

Primo anno
Piano di studi

- 29879 DIDATTICA DELLE LINGUE MODERNE (LM) - 6 CFU
- 26019 ENGLISH WOMEN'S LITERATURE - LETTERATURA INGLESE DELLE DONNE - 6 CFU
- 32589 FILOLOGIA GERMANICA 1 (LM) - 6 CFU
- 26020 GERMAN WOMEN'S LITERATURE - LETTERATURA TEDESCA DELLE DONNE - 6 CFU
- 31031 LETTERATURA INGLESE 1 - 9 CFU
- 30030 LETTERATURA INGLESE 1 (LM) - 9 CFU
- 31146 LETTERATURA INGLESE 2 - 9 CFU



Se, invece, l'attività estera che ti interessa non trova corrispondenza con alcuna attività del Piano didattico del tuo CdS, potrai proporre la corrispondenza con un'attività Unibo a scelta libera (**TAF D**).

In questo caso inserisci il **codice della materia Unibo** e clicca su «Aggiungi»

Aggiungi i corsi dall'elenco sottostante:

Primo anno
Piano di studi

- 29879 DIDATTICA DELLE LINGUE MODERNE (LM) - 6 CFU
- 26019 ENGLISH WOMEN'S LITERATURE - LETTERATURA INGLESE DELLE DONNE - 6 CFU
- 32589 FILOGIA GERMANICA 1 (LM) - 6 CFU
- 26020 GERMAN WOMEN'S LITERATURE - LETTERATURA TEDESCA DELLE DONNE - 6 CFU
- 31031 LETTERATURA INGLESE 1 - 9 CFU
- 30030 LETTERATURA INGLESE 1 (LM) - 9 CFU
- 31146 LETTERATURA INGLESE 2 - 9 CFU

Se il corso non è presente nell'elenco inserisci il codice materia:
Codice materia CFU

Se l'attività estera non trova corrispondenza con nessun insegnamento Unibo attivo, potrai inserire CFU nel Settore Scientifico Disciplinare (SSD) corrispondente all'area disciplinare dell'attività estera desiderata, chiedendo consiglio al referente dello scambio.

Se il corso non è presente nell'elenco inserisci il codice materia:
Codice materia CFU

Se vuoi che siano riconosciuti dei crediti a scelta:
CFU SSD ▼ Mostra tutti gli SSD

CFU totali: 0

Questa opzione è possibile solo nell'ambito dei **crediti a scelta libera (TAF D)**



Aggiorna il tuo PdS che deve corrispondere al tuo LA!!

Se inserisci nel **LA insegnamenti Unibo** non ancora presenti nel **PdS**, l'attività estera scelta dovrà essere:

- **attiva** per l'a.a. della mobilità (2021/2022)
- **compatibile** con il **Piano Didattico** del tuo **Corso di Studio (CdS)**
- **inserita nel PdS** appena possibile e comunque **prima della presentazione della Richiesta di Riconoscimento**



Esami e crediti a scelta libera

Se decidi di inserire nel LA esami o crediti a scelta libera, controlla di non aver già saturato tutti quelli previsti dal Piano didattico del tuo CdS. (TAF D)

Se hai già raggiunto il numero richiesto dal Piano didattico, dovrai segnalarlo nello spazio «Comunicazioni al docente», scrivendo «i CFU di X sono in esubero, cioè non utili al conseguimento del titolo».

Es. il PdS di Lingue e Letterature Straniere prevede 9 CFU in TAF D al 2° anno e 9 al 3° anno: eventuali crediti in più rispetto ai 18 richiesti, saranno in esubero rispetto ai 180 totali richiesti per conseguire il titolo.



Preparazione tesi all'estero

Gli studenti di **Lauree Magistrali** possono svolgere un'attività di ricerca finalizzata alla preparazione della tesi, se:

- **Prevista dall'offerta**
- **Concordata con un docente Unibo e con un docente dell'Università ospitante**, il quale, al termine della mobilità, dovrà rilasciare una dichiarazione dell'avvenuto svolgimento di tale attività



Preparazione tesi all'estero

1. Seleziona entrambe le opzioni «Studio» e «Tesi»
2. Nel campo «Comunicazione al docente» scrivi un breve abstract dell'argomento della tesi e/o delle attività preparatorie che intendi svolgere presso la sede estera

Dati generali sul learning agreement

Tipologia di attività da svolgere all'estero: Studio Tirocinio non curriculare Tesi

Link al course catalog presso l'ente ospitante:

Dichiaro di acquisire le seguenti competenze linguistiche entro l'inizio del periodo di scambio: Tedesco

Comunicazioni al docente e/o al Consiglio di Corso di Studi da parte dello studente (ATTENZIONE: tali note saranno riportate sul documento ufficiale):

Titolo della tesi:

Gruppo di corrispondenza 1

Attività estere	Attività da riconoscere				
<table border="1"><thead><tr><th>Nome attività ed eventuale codice</th><th>ECTS</th></tr></thead><tbody><tr><td>Master Thesis Preparation</td><td><input type="text" value=""/></td></tr></tbody></table> <input type="button" value="Aggiungi attività estera"/>	Nome attività ed eventuale codice	ECTS	Master Thesis Preparation	<input type="text" value=""/>	<ul style="list-style-type: none">81355 PREPARAZIONE PROVA FINALE ALL'ESTERO - 12 CFU <input checked="" type="checkbox"/> <input type="button" value="+ Aggiungi attività unibo"/>
Nome attività ed eventuale codice	ECTS				
Master Thesis Preparation	<input type="text" value=""/>				

ECTS totali: 0

CFU totali: 12

Salvataggio e Presentazione del LA

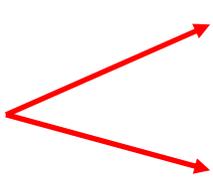
“**Salva provvisorio**”: LA salvato in modalità provvisoria. Sarà possibile modificarlo in momenti successivi

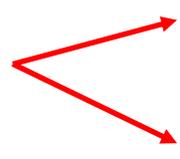
“**Presenta il Learning Agreement**”: salvataggio **definitivo**. Il LA verrà inoltrato al docente competente per la validazione. Non sarà più possibile cambiarlo!

“**Annulla**”: non ci sarà alcun salvataggio e avverrà la perdita del lavoro fatto



DOPO LA PRESENTAZIONE DEL LA

Il delegato OVERSEAS  Rinvia con richieste di modifica
VALIDA 

Il Coordinatore del CdS  Rinvia con richieste di modifica
APPROVA 



ACCORDO DI MOBILITÀ

(competenza uffici Dirì)

Dopo l'approvazione del LA dovrai **scaricare, compilare, stampare e firmare** l'Accordo di Mobilità e ricaricarlo su AlmaRM in formato .pdf.



Modifiche al Learning Agreement

- È consentita **una sola modifica a semestre**.
- Puoi presentare la modifica su AlmaRM se sei già arrivato presso la sede ospitante ed **entro possibilmente cinque settimane** dall'inizio delle attività presso la sede ospitante.
- Le richieste di modifica saranno valutate dal referente dello scambio e/o dal coordinatore del CdS entro due settimane dalla presentazione della richiesta.



Modifiche al LA

Dati generali sul learning agreement

Data presentazione

Stato

Versione

Corso di studi:

Scuola:

Anno di corso durante lo scambio:

Tipologia di attività da svolgere all'estero:

Link al course catalog presso l'ente ospitante:

Dichiaro di acquisire le seguenti competenze linguistiche entro l'inizio del periodo di scambio:

Comunicazioni al docente e/o al Consiglio di Corso di Studi da parte dello studente (ATTENZIONE: tali note saranno riportate sul documento ufficiale):

Dati validazione:

Le attività formative inserite comportano una variazione al piano di studio presentato?:

nel campo «**Comunicazioni al docente**» spiega i motivi della modifica e/o indica se e quali attività presenti nel PdS vengono sostituite dalle attività di nuovo inserimento

Se le attività aggiunte **modificano il PdS** rispondi «**Sì**» e ricordati di **modificare il PdS** prima di presentare la Richiesta di Riconoscimento!



Ricarica su ALMA RM il tuo LA con le 3 firme

Carica su AlmaRM l'ultima versione del Learning Agreement contenente le **tre firme**: la tua, quella del rappresentante della sede estera, e quella del Coordinatore del tuo Cds.

Solo il caricamento e la validazione da parte dell'Ufficio DIRI del LA approvato e firmato ti permetterà di caricare il certificato di rientro e chiudere così il tuo periodo di scambio!



ATTENZIONE

1. Per tutta la durata della mobilità Overseas **NON** è possibile sostenere esami a Bologna
2. La permanenza **minima è di 3 mesi (90 giorni)** ed è necessario superare **almeno 1 AF per mantenere la borsa di studio**
3. La permanenza **massima è di 12 mesi**
4. **NON SONO PREVISTI PROLUNGAMENTI (Art.11)**
5. **E' possibile laurearsi solo dopo aver terminato il periodo di scambio.**



Il Transcript of Records

Il Transcript of Records (TOR) è il certificato degli esami sostenuti presso l'Università ospitante.

- Prima di partire dalla sede estera informati sulle modalità e tempistiche di invio del ToR.
- La sede estera può inviarlo a **te** o al **DIRI**, via Filippo Re 4, 40126, Bologna.
- Una volta ricevuto il ToR, **caricarlo in formato .pdf su AlmaRM**



Attestato preparazione tesi/ assistentato

Se avrai svolto una **preparazione tesi** e/o un **attività di assistentato** e queste attività non comparissero **nel ToR**, dovrai farti rilasciare **una dichiarazione firmata** dal docente responsabile di tali attività presso l'Università estera e caricarlo su AlmaRM in un unico .pdf insieme al ToR.



Richiesta di Riconoscimento

- Dopo aver caricato il ToR, presenta la RR delle attività svolte all'estero su AlmaRM.
- Possono essere inserite nella RR soltanto le attività **attestate nel ToR** con gli **ECTS** e i **voti rilasciati dall'Università ospitante**.
- Può convertire i voti solo il Referente dello scambio



Richiesta di Riconoscimento

«**sì, da riconoscere**»: per esami sostenuti all'estero e certificati dal ToR per i quali richiedi il riconoscimento con un'attività UNIBO o con CFU in un SSD

«**sì, da non riconoscere**»: per esami sostenuti all'estero e certificati dal ToR che **non** vuoi ti vengano riconosciuti (per es. perché hai preso un voto basso)

Gruppo di corrispondenza 3

Attività estere				Attività da riconoscere				
Attività	Esame superato	Voto	Data	Attività	Lo studente richiede il riconoscimento	Riconoscimento ammesso	Voto	Crediti da riconoscere
Attività presenti nel Learning Agreement				Attività presenti nel Learning Agreement				
FLE (Fañçais langue étrangère: civilisation) - 4 ECTS	si, da non riconoscere	11		4 CFU di L LIN/04	no			
ECTS totali da riconoscere: 0				CFU totali da riconoscere: 0				

Richiesta di Riconoscimento

Gruppo di corrispondenza 2

Attività estere				
Attività	ECTS	Esame superato	Voto	Data
De la grammaire aux sciences du langage	3	<input type="text" value="Si, da riconoscere"/>	<input type="text" value="16"/>	<input type="text"/>
Politiques linguistiques	3	<input type="text" value="Si, da riconoscere"/>	<input type="text" value="12,8"/>	<input type="text"/>
Étude et science de la langue	3	<input type="text" value="Si, da riconoscere"/>	<input type="text" value="13"/>	<input type="text"/>

[Aggiungi attività estera](#)

ECTS totali da riconoscere: 9

Attività da riconoscere	
Attività	Da riconoscere
78671 - FRENCH LINGUISTICS 1 (LM) - 9 CFU	<input checked="" type="radio"/> Sì <input type="radio"/> No

[+ Aggiungi attività unibo](#)

CFU totali da riconoscere: 9

Gruppo di corrispondenza 3

Attività estere				
Attività	ECTS	Esame superato	Voto	Data
FLE (Façais langue étrangère: civilisation)	4	<input type="text" value="Si, da riconoscere"/>	<input type="text" value="11"/>	<input type="text"/>

[Aggiungi attività estera](#)

ECTS totali da riconoscere: 4

Attività da riconoscere	
Attività	Da riconoscere
4 CFU di L-LIN/04	<input checked="" type="radio"/> Sì <input type="radio"/> No

[+ Aggiungi attività unibo](#)

CFU totali da riconoscere: 4

[Aggiungi gruppo](#)

[Salva bozza](#)

[Invia richiesta](#)

[Annulla](#)



ALMA MATER STUDIORUM
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA

Utilizza il campo «Note sulla richiesta» per:

1. Segnalare se ci sono crediti in esubero, cioè non utili al conseguimento del titolo

Dati generali

Transcript of records: Transcript of records Marica Zingaro.pdf

Tipologia di attività da svolgere all'estero dichiarata nel LA: Studio Tirocinio non curriculare Tesi

Tipologia di attività svolta all'estero da riconoscere: Studio Tirocinio non curriculare Tesi

Note sulla richiesta:

Titolo della tesi:

2. Indicare modifiche rispetto al PdS: «L'esame X annulla e sostituisce l'esame Y attualmente presente nel PdS»

Tutte le attività Unibo di cui si richiede il riconoscimento dovrebbero essere già presenti nel PdS. Tuttavia, se per qualche motivo eccezionale, un'attività di cui si chiede il riconoscimento non fosse ancora presente nel PdS devi segnalarla qui!



DOPO LA PRESENTAZIONE DELLA RR

Il DELEGATO OVERSEAS

- Rinvia con richieste di modifica
- Converte i voti esteri in 30mi e VALIDA 

Il Coordinatore del CdS

- Rinvia con richieste di modifica
- APPROVA 



**MOLTO IMPORTANTE:
Richiesta di Riconoscimento e
SCADENZE PER LA LAUREA**

La RR deve essere presentata con congruo anticipo
rispetto alla data di scadenza dei prerequisiti di
laurea

Tutti gli esami della RR ti devono essere registrati in
carriera entro la data di scadenza dei prerequisiti di
laurea

CONTROLLA IN ANTICIPO SU ALMA RM E IN
CARRIERA CHE TI SIANO STATI CORRETTAMENTE
CARICATI TUTTI GLI ESAMI



Punto Aggiuntivo al voto di Laurea

Lauree Triennali:

- 1 semestre (da 3 a 6 mesi) → riconoscimento di almeno 18 CFU;
- 2 semestri (da 7 a 12 mesi) → riconoscimento di almeno 36 CFU;

Lauree Magistrali:

- 1 semestre (da 3 a 6 mesi) → riconoscimento di almeno 18 CFU / 12 CFU + attività di preparazione della tesi;
- 2 semestri (da 7 a 12 mesi) → riconoscimento di almeno 36 CFU / 21 CFU + attività di preparazione della tesi.

I laureandi aventi diritto al punto aggiuntivo vengono comunicati direttamente alla Commissione di Laurea dagli Uffici il giorno della Laurea



ATTENZIONE:

Per tutte le comunicazioni indirizzate ai candidati o ai vincitori di posto scambio verrà utilizzato esclusivamente l'indirizzo di posta istituzionale

nome.cognome@studio.unibo.it.



Contatti

DIRI

Per le destinazioni in Nord America, Oceania, Russia, Vicinato Est e Asia contattare:

Settore area geografica Vicinato Est, Russia, Asia, Oceania e Nord America via Filippo Re 4 - 40126 Bologna indirizzo postale: via Zamboni 33 - 40126 Bologna
email: diri.area2@unibo.it

Sportello virtuale

<https://unibo.zoom.us/j/81936322089> Orari: lunedì e mercoledì: 10:00 - 12:00 martedì e giovedì: 14:30 - 16:00

Sportello telefonico

(+39) 051 2099427 - 051 2099403 - 051 2099877 Orari: martedì e venerdì: 10:00 - 12:00



Contatti

DIRI

**Per le destinazioni in America Latina, Africa e Mediterraneo contattare:
Settore area geografica America Latina, Africa, Medio Oriente e Balcani
Occidentali**

via Filippo Re 4 - 40126 Bologna indirizzo postale: via Zamboni 33 - 40126
Bologna email: diri.area3@unibo.it

Sportello virtuale

<https://unibo.zoom.us/j/89257616189>

Orari: lunedì e mercoledì: 10:00 - 12:00 martedì e giovedì: 14:30 - 16:00

Sportello telefonico

(+39) 051 2099442 – 051 2098605 – 051 2099775

Orari: martedì e venerdì: 10:00 - 12:00



Contatti

Per informazioni riguardanti la scelta degli esami per la compilazione del L.A., la corrispondenza esami esteri e UNIBO nella R.R., la convalida dei voti

Prof. Francesco Vitucci

(delegato all'internazionalizzazione del LILEC e delegato per il Programma Overseas)

E-mail: francesco.vitucci@unibo.it

Per la gestione su ALMA RM del caricamento LA, Convalida dei ToR, caricamento RR

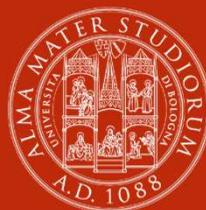
Ufficio Mobilità Internazionale LILEC

Via Filippo Re 8, 40126, Bologna

E-mail: aform.mobintlilecbo@unibo.it

Tel. +39 051 20 9 1884





ALMA MATER STUDIORUM
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA

GRAZIE PER L'ATTENZIONE!



Ufficio Mobilità Internazionale
Dipartimento di Lingue, Letterature e Culture Moderne

www.unibo.it